

Die Mainz Research School of Translational Biomedicine (TransMed) sucht **baldmöglichst** eine

studentische/wissenschaftliche Hilfskraft (ca. 8 h/Woche)

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören die Einschreibung und Registrierung der Doktorand:innen sowie diverse administrative Aufgaben.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Doktorand:innen bei Einschreibung/Registrierung
- Unterstützung bei der Promotionsverwaltung
- Administrative Aufgaben
- Pflege der Homepage

Ihr Profil:

- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Immatrikuliert an der JGU
- Gute Microsoft-Office-Kenntnisse

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbung per E-Mail (inkl. kurzem Lebenslauf) an: transmed@uni-mainz.de